



Na osnovu člana 90.Statuta općine Ilidža - Prečišćen tekst („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 33/10, 18/16), Budžeta Općine Ilidža za 2024.godinu i člana 15. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Ilidža za 2024. godinu (“Službene novine Općine Ilidža“, broj: 1/24) općinski načelnik raspisuje:

JAVNI POZIV

humanitarnim organizacijama/neprofitnim organizacijama i udruženjima za dodjelu finansijskih sredstava u 2024.godini

I Predmet Javnog poziva je dodjela finansijskih sredstava humanitarnim organizacijama/neprofitnim organizacijama i udruženjima u svrhu finansiranja/sufinansiranja projekata iz oblasti: rad sa osobama sa invaliditetom, socijalne usluge, unapređenje standarda ranjivih kategorija, prevencija bolesti ovisnosti, humanitarne djelatnost.

II Pravo učešća i pravo na dodjelu sredstava imaju registrovana udruženja i neprofitne organizacije, čiji su projekti iz oblasti koje su predmet Javnog poziva, a koja ispunjavaju opće uslove iz Javnog poziva.

III Opći uslovi

- da su osnovani i registrovani u Bosni i Hercegovini
- da je realizacija projekata od interesa za građane općine Ilidža ili doprinosi razvoju i afirmaciji općine Ilidža i provode se na području općine Ilidža u oblastima socijalnih usluga, unapređenja standarda ranjivih kategorija, prevencija bolesti ovisnosti i humanitarne djelatnosti,
- da je udruženje pozitivno poslovalo tokom prethodne godine,
- da je udruženje opravdalo utrošak sredstava za projekte odobrene u prethodnoj godini;
- da je organizacija / udruženje po prethodnom javnom pozivu ispunilo obavezu podnošenja narativnog i finansijskog izvještaja o namjenskom utrošku sredstava;

IV Obavezna dokumentacija treba da sadrži sljedeće dokumente:

1. Projektni prijedlog (obrazac u prilogu javnog poziva),
2. Budžet projektnog prijedloga (obrazac u prilogu javnog poziva),
3. Izjava o partnerstvu, lica ovlaštenog za zastupanje, ovjerena kod nadležne općinske službe (obrazac u prilogu javnog poziva),
4. Izjava o dvostrukom finansiranju, lica ovlaštenog za zastupanje, ovjerena kod nadležne općinske službe (obrazac u prilogu javnog poziva),
5. Rješenje o registraciji udruženja/organizacije u BiH – za podnosioca projekta/aplikanta i eventualne partnere na projektu (aktuelni izvadak ne stariji od 3 mjeseca, kopija ovjerena od nadležne općinske službe),
6. Statut udruženja/organizacije – za podnosioca projekta i partnere na projektu (kopija ovjerena od strane nadležne općinske službe),
7. Identifikacijski broj – ID broj (kopija ovjerena od strane nadležne općinske službe),

8. Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama i izmirenim porezima i doprinosima za zaposlenike ukoliko ih ima (original ili kopija ovjerena od strane nadležne općinske službe, ne starija od 3 mjeseca),
9. Izjava lica ovlaštenog za zastupanje da udruženje/organizacija ima ili nema zaposlenika (ovjerena od strane nadležne općinske službe)
10. Izjava lica ovlaštenog za zastupanje o broju članova udruženja (ovjerena kod nadležne općinske službe),
11. Bilans stanja i bilans uspjeha za 2023.godinu, ovjeren sa vidljivim pečatom nadležne agencije za finansijsko poslovanje i licenciranog i ovlaštenog knjigovođe.
12. Program rada i finansijski plan udruženja za tekuću godinu usvojen od strane nadležnog tijela udruženja/neprofitne organizacije,
13. Potvrda banke o postojanju transakcijskog računa, dokaz da račun nije blokiran ne stariji od 3 mjeseca (ovjerena kopija).

Dokumentacija se obavezno dostavlja na obrascima u prilogu ovog javnog poziva te ukoliko se isti ne dostave, aplikacija će se smatrati neurednom i neće se razmatrati.

V Kriteriji: bodovanje i klasifikacija

Komisija će formalno-pravno uredne prijave pristigle na javni poziv bodovati od 1 do 5 za svaki kriterij :

- **Organiziranost, broj članova i specifičnost potreba:** potrebno je da jasno definišete ciljnu grupu i njene potrebe. Obezbijedite mjerljive indikatore korisnosti projektnog prijedloga za navedenu ciljnu grupu. **Potrebno je da osigurate rodnu ravnopravnost prilikom prezentacije indikatora (uvijek naznačiti broj žena, muškaraca i djece):** izbor korisnika projekta , broj direktnih korisnika projekta, broj indirektnih korisnika projekta, ciljna grupa (starosna dob, spolna struktura i dr), mogućnost uključivanja invalidnih osoba;
- **Kvalifikovano članstvo (osoblje za realizaciju projekta):** Operativni kapacitet: predhodno uspješno implementirani projekti, iskustvo aplikanta u upravljanju projektima , stručni kapaciteti aplikanta - uključujući osoblje, opremu, itd. ;
- **Jasna definicija ciljne grupe:** Potrebno je da jasno definišete ciljnu grupu i njene potrebe. Obezbijedite mjerljive indikatore korisnosti projektnog prijedloga za navedenu ciljnu grupu. Potrebno je da osigurate rodnu ravnopravnost prilikom prezentacije indikatora (uvijek naznačiti broj žena, muškaraca i djece), izbor korisnika projekta , broj direktnih korisnika projekta, broj indirektnih korisnika projekta, ciljna grupa (starosna dob, spolna struktura i dr.), mogućnost uključivanja invalidnih osoba;
- **Budžet i racionalnost troškova (opisni dio i obrazac 2 u pilogu javnog poziva)** realistični troškovi, budžet jasno definisan, troškovi usklađeni sa aktivnostima, troškovi u skladu sa očekivanim rezultatima, zadovoljen princip prema kome administrativni troškovi i troškovi osoblja ne prelaze 30% ukupnih troškova
- **Očekivani rezultati i održivost (efekti na ciljnu grupu) :** U ovom dijelu trebate navesti rezultate projekta. Ovo je osnova na kojoj će se projekt ocjenjivati. Očekivani rezultati su detaljniji nego sveukupni cilj i pojedinačni ciljevi i trebaju biti potvrđivi putem objektivno potvrđivih indikatora (OPI). Ovaj dio ne treba biti veći od jedne stranice.(OPI) moraju biti: Specifični: jasno definirano šta, gdje, kad, kako i za koga će se situacija promijeniti; jasno definirati rodnu razvrstanost;Mjerljivi: da je moguće kvantificirati ciljeve i korist; Ostvarivi: da je moguće ostvariti ciljeve (uzimajući u obzir resurse i kapacitete koji su na raspolaganju zajednici); Realistični: da je moguće ostvariti nivo promjene koja oslikava cilj; Vremenski ograničeni: navesti vremenski period u kojem će svaki biti ostvaren
- **Vidljivost projekta, odnosno promocija** treba biti ispravno planirana za sve aktivnosti. Vidljivost projekta se treba osigurati sa ciljem informiranja ciljnih grupa, i uopšte građanstva, o inicijativama i uspjesima projekta. To uključuje javne događaje (konferencije za štampu, pisane publikacije i novinske članke, web stranice, banere, pločice, promotivni materijal, fotografije i ostali audiovizualni materijal, te javne posjete i slično). Ovdje trebate dati opis onoga šta želite uraditi i kako namjeravate promovirati svoje aktivnosti. Promotivne aktivnosti trebaju biti jasne i specifične. Utvrdite promotivne alate te objasnite kako i u kojoj fazi ste ih planirali iskoristiti.

VI Ostale napomene:

Odabrani projekti se moraju realizovati do 31.12.2024.godine.

Odabrani projekti se trebaju implementirati isključivo na području općine Ilidža, osim aktivnosti za koje ne postoje pretpostavke da se odvijaju na teritoriji općine, a čija su ciljna grupa građani općine.

Eliminatorni kriteriji:

- Organizacija nije dostavila finansijski i narativni izvještaj za odobrena sredstva u prethodnim godinama;
- Projekat nije urađen u skladu sa Javnim pozivom;
- Projektu nedostaje jasan prikaz rezultata koji se očekuju
- Aktivnosti u projektu ne uključuju građane Ilidže;
- Organizacija nije dostavila potpunu dokumentaciju.
- Dodjeljivanje granta trećoj strani, kupovina nekretnine

Neće se finansirati aktivnosti odobrenog projekta koje su provedene prije objave Javnog poziva.

Grantom koji se dodjeljuje u okviru ovog poziva mogu se finansirati administrativni troškovi i troškovi osoblja u maksimalnom iznosu od 30% od zahtijevanog iznosa (Budžetske stavke: 1. Ljudski resursi, 2. Putovanje/prevoz i 3.Kancelarijski troškovi)

Općina Ilidža zadržava pravo da ne dodijeli sva dostupna finansijska sredstva.

NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA I OCJENA APLIKACIJA

Obrasci u sklopu Javnog poziva se mogu preuzeti u Centru za pružanje usluga građanima u Općini Ilidža (Info desk), u ulici Butmirska cesta 12 ili putem web stranice: www.opcinailidza.ba.

Ovaj javni poziv je objavljen na web stranici Općine Ilidža i u dnevnom listu „Dnevni avaz“ u formi obavještenja.

Rok za predaju aplikacija je 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja .

Prijavu na Javni poziv (sa kompletnom zahtijevanom dokumentacijom) obavezno dostaviti u štampanoj formi u zatvorenoj kovrti na protokol u Centru za pružanje usluga građanima u Općini Ilidžaili preporučenom poštom na adresu Butmirska cesta 12, sa obaveznom naznakom **„Za Javni poziv za dodjelu novčanih sredstava humanitarnim organizacijama/ neprofitnim organizacijama/ udruženjima za 2024. godinu – NE OTVARAJ“**.

Napomena:

Sve kopije dokumenata potrebno je ovjeriti kod nadležne općinske službe, a obrasci moraju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje aplikanta u pravnom prometu i ovjerene pečatom aplikanta.

Dokumentaciju koja se dostavlja na javni poziv potrebno je dostaviti redosljedom, numerisati i uvezati na način da nije moguće izuzeti bilo koji dokument koji je dostavljen u aplikaciji.

Nakon realizacije projekta a najkasnije do 31.12.2024.godine za projekte koji budu finasirani po ovom Javnom pozivu potrebno je dostaviti Izvještaj o realizaciji pojekta na propisanom obrazcu u sklopu ovog javnog poziva.

Ocjenu i odabir projekata izvršit će komisija koju će imenovati općinski načelnik. Komisija donosi Prijedlog odluke o raspodjeli sredstava rukovodeći se ocjenom projekta na osnovu propisanih kriterija i predlaže da se projekat podrži u cijelini ili dio projekta.

Ukoliko projektni prijedlog ne ostvari minimalno 50% od maksimalno mogućih ostvarenih bodova, Općina Ilidža zadržava pravo da ne dodijeli finansijska sredstva projektnom prijedlogu.

Aplikant može aplicirati na ukupan iznos projekta ili dio nedostajućih sredstava, što je dužan navesti u aplikaciji.

Neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave neće biti razmatrane.

Nakon donošenja Odluke o raspodjeli sredstava sa aplikantima se zaključuju ugovori koji sadrže prava, obaveze i odgovornosti ugovornih strana.

SVE INFORMACIJE I OBAVJEŠTENJA U VEZI OVOG JAVNOG POZIVA ĆE BITI OBJAVLJENE NA ZVANIČNOJ WEB STRANICI OPĆINE ILIDŽA TE UČESNICI PO OVOM JAVNOM POZIVU NEĆE BITI POJEDINAČNO OBAVJEŠTAVANI.

Sve dodatne informacije u vezi sa učešćem na Javni poziv mogu se dobiti putem kontakt telefona: **033/775-662 i 033/775-664.**

OPĆINSKI NAČELNIK

Nermin Muzur, magistar uprave